

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ладушки»  
(МДОУ «Детский сад «Ладушки»)

ПРИНЯТО:  
решением Совета Учреждения  
МДОУ «Детский сад «Ладушки»  
Протокол №1 от 18.06.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МДОУ «Детский сад «Ладушки» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 34 ч. 2, Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Свердловской области № 1548-ПП от 18.12.2013г. «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образовательного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Управления образованием Качканарского городского округа № 570 от 17.12.2013г. «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Качканарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Устава МДОУ «Детский сад «Ладушки».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся (далее – воспитанников) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ладушки» (далее – Учреждение).

**2. Меры социальной (материальной) поддержки категории воспитанников, которым они предоставляются**

Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 2.1. Обеспечение бесплатно оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2.2. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми – с ограниченными возможностями здоровья, детьми участников специальной военной операции, детьми-инвалидами, детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми сиротами, детьми оставшихся без попечения родителей;
- 2.3. Родительская плата взимается в размере 50% от установленной платы с родителей (законных представителей) являющихся инвалидами 1 и 2 группы, с родителей законных представителей) являющихся участниками боевых действий, с родителей (законных представителей) имеющих на иждивении 3-х и более несовершеннолетних детей;
- 2.4. Родительская плата взимается в размере 70% от установленной платы с родителей (законных представителей) у которых среднедушевой доход семьи не превышает прожиточный минимум, установленный Правительством Свердловской области.

**3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам**

- 3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 2 Положения, носит гарантированный характер.
- 3.2. Администрация Учреждения определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего Учреждением.

3.4. По пунктам 2.2., 2.3., 2.4. претенденты для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

3.4.1. Категория дети с ограниченными возможностями здоровья предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- протокол территориальной психолого-медико-педагогической комиссии,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.2. Категория дети участников специальной военной операции предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- документ выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником специальной военной операции.

3.4.3. Категория «дети – инвалиды» предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- справку установленного образца, подтверждающего факт установления инвалидности,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.4. Категория дети с туберкулезной интоксикацией предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- справку фтизиатра,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.5. Категория дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- документ установленного образца, подтверждающий факт установления опекуна,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.6. Категория родителей (законных представителей) являющимися инвалидами 1-й или 2-й группы предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- удостоверение или справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.7. Категория родителей (законных представителей) являющимися участниками боевых действий предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- удостоверение ветерана боевых действий,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.4.8. Категория родителей (законных представителей) имеющих на иждивении 3-х и более несовершеннолетних детей предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- удостоверение многодетной семьи,
- свидетельство о рождении детей.

3.4.9. Категория родителей (законных представителей) у которых среднедушевой доход семьи не превышает прожиточный минимум, установленный Правительством Свердловской области предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя),
- сведения из базы данных исполнительного органа государственной власти Свердловской области, уполномоченного в сфере социального развития и труда, или уполномоченных подведомственных ему учреждений по месту жительства родителя (законного представителя), с которым проживает ребенок,
- свидетельство о рождении ребенка.

3.6. Заведующий Учреждением с учетом содержания заявления и представленных документов принимает решение:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов) с направлением письменного уведомления заявителю с мотивированным указанием принятого решения.

3.7. Заведующий Учреждением приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

3.8. Администрация проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей), оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ и утверждении государственных, муниципальных программ, программ субъекта РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279337

Владелец ТОРОПОВА ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

Действителен с 24.03.2025 по 24.03.2026