

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Ладушки»  
(МДОУ «Детский сад «Ладушки»)

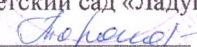
**ПРИНЯТО:**

решением Совета Учреждения  
МДОУ «Детский сад «Ладушки»  
протокол от 14.07.2022г.  
№3

**ПРИНЯТО:**

решением Совета родителей  
МДОУ «Детский сад «Ладушки»  
протокол от 14.07.2022г. № 2

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МДОУ «Детский сад  
«Ладушки»  
от 14.07.2022 г. № 100-С  
Заведующий МДОУ  
«Детский сад «Ладушки»  
  
Е.Ю. Торопова

**Положение о родительском комитете группы  
МДОУ «Детский сад «Ладушки»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о родительском комитете группы (далее - Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ладушки» (далее - Учреждение) в соответствии со статьями 26, 30 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом Учреждения и определяет порядок деятельности родительского комитета группы.

1.2. Родительский комитет группы действуют в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Родительский комитет группы действует на основании Положения о Родительском комитете.

1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. Основные задачи Родительского комитета группы**

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, развития личности воспитанников;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий различной направленности;
- в проведении мероприятий по благоустройству помещений, участка.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

2.3. Педагогическая пропаганда среди родителей, распространение лучшего опыта воспитания ребенка в семье, привлечение родителей к участию в родительских собраниях по обмену опытом, семинарах и лекториях.

**III. Организация деятельности родительского комитета**

3.1. Родительский комитет группы избирается Собранием родителей группы в количестве 3-5 человек. Из его состава избирается председатель родительского комитета.

3.2. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет группы созывает Собрание родителей группы.

3.3. Собрания родителей группы проводятся с участием воспитателей.

3.4. Родительский комитет группы отчитывается о своей работе перед Собранием родителей группы.

3.5. Срок полномочий Родительского комитета один год.

#### **IV. Права родительского комитета**

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Принимать решения о проведении мероприятий по благоустройству помещений, участка по согласованию с заведующим Учреждения.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

#### **V. Ответственность родительского комитета**

- 5.1. Родительский комитет отвечает за выполнение принятых им решений.
- 5.2. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.

#### **IV. Документация**

Родительский комитет ведёт протоколы заседаний. Протоколы хранятся в документации групп.