

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки»  
(МДОУ «Детский сад «Ладушки»)

Принято  
Решением Совета  
Учреждения  
МДОУ «Детский сад  
«Ладушки»  
протокол  
от 21.02.2017 г. №1

Принято:  
Решением Совета  
родителей  
(законных  
представителей)  
Обучающихся  
протокол  
от 21.02.2017 г. №1

Принято  
решением  
Педагогического совета  
МДОУ «Детский сад  
«Ладушки»  
протокол  
от 06.02.2017 г. №4



**Положение  
о порядке выбора учебников, учебных пособий**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) о порядке выбора учебников, учебных пособий Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ладушки» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Пунктом 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и устанавливает последовательность действий, механизмы учёта, выбора учебно-методического комплекта, уровень ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

1.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Совете Учреждения, Совете родителей, Педагогическом совете и утверждаются приказом Учреждения. Настоящее положение действует до принятия его в новой редакции.

1.3. При организации образовательной деятельности допустимо использование учебно-методического обеспечения из одной предметно-методической линии.

**2. Механизм выбора учебников и учебных пособий**

2.1. Механизм выбора учебников и учебных пособий включает в себя:  
- ревизию библиотечного фонда. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе совместно с воспитателями и специалистами анализируют состояние библиотечного фонда, в том числе на выявление литературы экстремистской направленности и передают результат ревизии заведующему;  
- формирование списка учебников и методической литературы на предстоящий учебный год;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о выборе программы обучения в каждой возрастной группе.

2.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;  
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;  
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;  
- приобретение методической литературы.

2.3. Обязательные условия к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

- допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом заведующего детским садом, входящих в утверждённые федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательной деятельности;

- приобретаются в соответствии с федеральным перечнем учебников с грифом ФГОС ДО.

**3. Ответственность**

3.1. Заведующий детским садом несёт ответственность за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий федеральному перечню

учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательной деятельности.

3.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе несёт ответственность за:

- определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности методических пособий, материалов и учебников;
- достоверность информации об имеющихся в библиотечном фонде учебниках и методических пособиях;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и методических пособий, выданных педагогам.